



PM - FOLHA Nº	
PROCESSO	202001016
MODALIDADE	SRP
VISTO:	J

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDO
ESTADO DO MARANHÃO
CNPJ: 06.125.389/0001-88

EDITAL DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 013/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 202001016

(Pregão Presencial para contratação de empresa através do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS para fornecimento de Prestação de serviço de dedetização, limpeza de caixa d'água, fossa séptica e outros, para atender a Prefeitura Municipal de São Bernardo - Ma e demais Órgãos de Sua Estrutura Administrativa).

ABERTURA: 19 de fevereiro de 2020, às 13:00horas.

Sala da Comissão Permanente de Licitação: situada temporariamente na situada na Pça Bernardo Coelho de Almeida 863 - Centro - São Bernardo-Ma.

A Prefeitura Municipal de São Bernardo, Estado do Maranhão, através do Pregoeira oficial designado pela Portaria 003 de janeiro de 2020 torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto processo licitatório, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, o referido Pregão será regido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentada pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Lei Complementar nº. 123/2006 e pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, subsidiariamente, e ainda, pelas condições e exigências estabelecidas neste edital.

Os documentos de credenciamento, a declaração de atendimento aos requisitos de habilitação, a proposta de preços (envelope 1) e a documentação de habilitação (envelope 2) deverão ser entregues no endereço acima citado, até às 13:00horas do dia 19 de fevereiro de 2020, ou no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente naquela data, ocasião em que se dará início ao credenciamento dos licitantes e aos demais procedimentos pertinentes.

1 - DO OBJETO

1.1 - O presente Pregão Presencial tem como objeto contratação de empresa para fornecimento de Prestação de serviço de dedetização, limpeza de caixa d'água, fossa séptica e outros, para atender a Prefeitura Municipal de São Bernardo - Ma e demais Órgãos de Sua Estrutura Administrativa.

1.2 - A quantidade dos Produtos/Serviços indicada no Termo de Referência é apenas estimativa de consumo, e será solicitada de acordo com a necessidade dos órgãos Participantes, podendo ser utilizado no todo ou em parte.

1.3 - O Valor máximo estimado desta licitação encontra-se disponível no anexo I deste Edital.

2 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para contratação de empresa para fornecimento de Prestação de serviço de dedetização, limpeza de caixa d'água, fossa séptica e outros, para a Secretaria de Administração da prefeitura conforme dotação abaixo.

12.361.0832.2197.0000 - manut. e func. do ensino fund. 40%
339039 000- outros serviços de terceiros pessoa jurídica
12.365.0832.2103.0000 - manutenção do ensino infantil e pré-escola
339039 000- outros serviços de terceiros pessoa jurídica
12.366.0421.2105.0000 - manutenção da educação de jovens e adultos
339039 000- outros serviços de terceiros pessoa jurídica
12.361.0050.2035.0000 - manutenção da secretaria de Administração
339039 000- outros serviços de terceiros pessoa jurídica

3 - DA PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente licitação quaisquer empresas legalmente constituídas, do ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, e que se apresentarem, até às 13:00horas do dia 19 de fevereiro de 2020 o Pregoeira, em sessão pública, no endereço constante no preâmbulo deste edital:

- os documentos de credenciamento, em separado dos envelopes 1 e 2;
- a declaração de que atende aos requisitos de habilitação para participar do presente procedimento licitatório, conforme modelo anexo, em separado dos envelopes 1 e 2;
- a proposta de preços (envelope 1);



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDO
ESTADO DO MARANHÃO
CNPJ: 06.125.389/0001-88

PM - FOLHA Nº
PROCESSO 202001016
MODALIDADE 22/SRP
VISTO:

d) os documentos de habilitação (envelope 2).

3.2 - Não poderão participar desta licitação as empresas:

3.2.1 - Cuja falência tenha sido decretada, em concurso de credores, em dissolução, em liquidação e em consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.2.2 - Que por qualquer motivo tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, estadual ou Municipal, regido pela Lei nº 8.666/93, salvo as já reabilitadas.

3.2.3 - é vedada, a partir da habilitação, a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato com empresa que venha a contratar empregado que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, do poder público municipal.

3.2.4 - Empresas que não tenham o CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) compatível com o objeto da licitação.

4 - DO CREDENCIAMENTO

4.1 - No local, data e hora indicados no preâmbulo deste edital e na presença do Pregoeira, será realizado o credenciamento do interessado ou seu representante legal. Para tanto, obrigatoriamente, será necessária a apresentação dos seguintes documentos:

4.1.1 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado da alteração/aditivo eventual da gerência da sociedade, e demais que se achar pertinente, ou ato constitutivo consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores, quando o licitante for representado por pessoa que estatutariamente tenha poder para tal, comprovando esta capacidade jurídica;

4.1.2 - Procuração particular ou carta de credenciamento, com firma reconhecida e com averbação da Junta comercial do Estado do Maranhão/MA, podendo ser utilizado o modelo anexo a este edital, estabelecendo poderes para representar o licitante, expressamente quanto à formulação de lances verbais e a praticar todos os demais atos inerentes ao Pregão, acompanhada, conforme o caso, de um dos documentos citados no subitem 4.1.1;

4.1.3 - Comprovar o seu enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, mediante apresentação de Certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos da Instrução Normativa nº 103 de 30 de abril de 2007, expedida pelo Departamento Nacional de Registro de Comércio - DNRC, exigida somente para microempresa e empresa de pequeno porte que tenha intenção de comprovar seu enquadramento em um dos dois regimes ou utilizar e se beneficiar do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, COM DATA DE EMISSÃO A PARTIR DE MAIO DE 2011.

4.1.4, Para fins de confirmação de poderes para subscrevê-la, ou ainda cópia de traslado de procuração por instrumento público, na hipótese de representação por meio de prepostos;

4.2 - O representante da licitante presente à sessão deverá entregar o Pregoeira o documento de credenciamento juntamente com a respectiva cédula de identidade ou equivalente e CNPJ da empresa atualizado, bem como a declaração de atendimento aos requisitos de habilitação, em separado dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentos de Habilitação".

4.3 - Os documentos necessários ao credenciamento poderão ser apresentados em original, os quais farão parte do processo licitatório, por qualquer processo de cópia desde que autenticada por cartório competente, ou conferido por membros da equipe de apoio, inclusive o Pregoeira no decorrer da sessão de licitação, ou publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de validade;

4.4 - A cada licitante que participar do certame será permitido somente um representante para se manifestar em nome do representado, desde que autorizado por documento de habilitação legal, vedada à participação de qualquer interessado representando mais de um licitante.

4.5 A não apresentação ou incorreção de qualquer documento de credenciamento, bem assim o não comparecimento do licitante ou de seu representante legal à sessão, inviabilizará a participação do (s) licitante (s) no certame. Neste caso, o (s) portador (es) dos envelopes poderá (ão) assistir apenas como ouvinte (s), não podendo rubricar documentos ou fazer qualquer observação em ata ou mesmo de se manifestar ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos, ressaltando que quando a documentação de credenciamento estiver, por lapso, dentro de quaisquer dos envelopes (1 ou 2), o respectivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDO
ESTADO DO MARANHÃO
CNPJ: 06.125.389/0001-88

PM - FOLHA Nº
PROCESSO 2020.01016
MODALIDADE PP/SRP
VISTO: _____

envelope será entregue ao licitante que estará autorizado a abri-lo e retirá-la, lacrando-o em seguida, uma vez que citado documento se encontra no recinto, com o intuito de ampliar a disputa;

4.6 - Na ausência de credenciamento, serão mantidos os valores apresentados na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

4.7 - Recomenda-se que todos os representantes dos licitantes permaneçam na sessão até a conclusão dos procedimentos, inclusive assinando a ata respectiva, sob pena de decadência do direito ao recurso.

4.8 - Após o credenciamento, o Pregoeira declarará a abertura da sessão e não mais serão admitidos novos proponentes.

5- DA APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES E DOS ENVELOPES

5.1. Aberta a sessão pública, os interessados ou seus representantes, deverão apresentar o Pregoeira:

5.1.1 - **Declaração de cumprimento dos Requisitos de Habilitação**, conforme modelo estabelecido neste edital, e apresentada **FORA** dos envelopes exigidos no subitem 5.1.3

5.1.2 - **02 (dois) envelopes** distintos contendo a proposta de preços e **os documentos de habilitação, devidamente fechados e rubricados no fecho e, de preferência, opacos, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, além da Razão social da Licitante, os seguintes dizeres:**

ENVELOPE 1 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 013/2020

RAZÃO SOCIAL, CNPJ DA PROPONENTE)

ENVELOPE 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 013/2020

RAZÃO SOCIAL, CNPJ DA PROPONENTE)

6 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - A proposta de preços deverá:

6.1.1 - Preencher, necessariamente, os seguintes requisitos:

- ser datilografada ou impressa através de edição eletrônica de textos;
- atender às especificações mínimas do objeto, conforme especificações constantes do Anexo I;
- conter a cotação de preço unitário e global, em real, incluídos todos os impostos, taxas e demais encargos pertinentes;
- estar datada e assinada por pessoa juridicamente habilitada, de aceitação tácita.
- número do CNPJ do proponente ou ainda da filial ou outro estabelecimento da licitante que emitirá a nota fiscal referente a execução do serviço ora licitado, indicação essa, indispensável para efeito de empenho da despesa e realização do pagamento nos termos deste edital;
- Prazo de entrega dos produtos e serviços, de acordo com o termo de referência
- Prazo da validade da proposta não superior a 60 (sessenta) dias consecutivos, a contar de sua data de apresentação;
- Data e assinatura do representante legal.
- (não será aceito proposta em papel contínuo)

6.2 - Não será aceita oferta de produto com características diferentes das indicadas no Anexo I deste edital.

6.3 - A apresentação das propostas implicará plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste edital, tais

6.4 - Os preços apresentados devem:

- refletir os de mercado no momento;
- compreender todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, tarifas, taxas, fretes, seguros etc.;
- a falta de assinatura e/ou rubrica na proposta poderá ser suprida pelo representante legal da licitante no curso da sessão;
- havendo divergência entre valores/percentuais grafados numericamente e os grafados por extenso, serão considerados válidos os valores por extenso;
- indicação dos dados bancários da pessoa jurídica (agência, conta corrente e banco). A falta de tal informação poderá ser suprida posteriormente, caso o licitante venha se sagrar vencedor do certame;